

제 작 사 양 서

1. 카드형 USB

디자인(예시)	
	
<앞면 예시>	<뒷면 예시>
수량	총 12,323개
용량	8GB(2.0)
규격	약 52mm × 83.5mm × 2mm (일반카드형), 스윙타입
소재	강화플라스틱
인쇄	컬러인쇄(양면) / 협회CI, 슬로건, QR코드 등
기타	USB에 파일(3GB) 삽입 조건
포장 (예시)	
	USB별 개별 케이스와 포장지를 사용하여 포장, 로고 스티커 부착

과업지시서

1. 과업명: 2025년도 안전관리업무 자료 제공용 USB 제작

2. 과업기한: 2025년 12월 12일까지

3. 과업내용

가. 제작

- 1) 제작사양서 내용을 바탕으로 세부 디자인을 발주부서와 협의·검토한다.
- 2) 디자인 검토 완료 후 최종 샘플을 확인하고 제작에 착수한다.
- 3) 발주부서에서 제공하는 전자파일(용량: 3GB)을 USB마다 삽입하여 제작한다.

나. 포장

- 1) 제작된 USB는 개별로 케이스에 담아 포장지를 사용하여 포장하며 로고 스티커를 부착한다.
- 2) 기관별 제작 수량에 맞게 별도 포장한다.
- 3) 배송 중 파손 등이 발생하지 않도록 견고하게 포장한다.
- 4) 포장박스 외부에 물품의 종류 및 수량 등을 명확히 표기한다.

다. 배송

- 1) 발주부서에서 정한 장소에 기한 내 차질 없이 배송한다.
- 2) 배송 후 발주부서 검수 시 수량누락, 포장파손 등 하자가 발견될 경우 제작업체는 해당 수량만큼 추가 제작한다.

4. A/S기준: 개별포장된 USB를 개봉하여 기능불량 여부 및 삽입된 자료를 확인할 수 없으므로, 배송이 끝난 날을 기준으로 1개월 동안 사용 중에 기능 및 삽입자료의 하자가 확인된 경우, 제작업체는 해당 수량만큼 전량 교체한다.

5. 발주부서: 안전지원부 김하늘 과장(02-860-7149)